

Stellenausschreibung:

ASSISTENZ IM INFOBÜRO

OB KLIMASCHUTZ, EINE OFFENE GESELLSCHAFT ODER MEHR GERECHTIGKEIT. WIR GRÜNE HABEN GROSSES VOR UND ÜBERNEHMEN AUF BUNDES-, LANDES- UND KOMMUNALER EBENE VERANTWORTUNG. FÜR DIE ERREICHUNG UNSERER ZIELE SUCHEN WIR AB SOFORT EINE ASSISTENZ FÜR UNSER INFOBÜRO.

Dein Profil:

- Du bist ein Organisationstalent, das immer den Überblick behält
- Du bist kontakt- und diskussionsfreudig, erkennst aber auch das Ende fruchtbarer Debatten
- Du hast eine Affinität zu den Positionen von BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN

Deine Aufgaben:

- Ansprechpartner*in für Besucher*innen, Anrufe und Mails an GRÜNE NRW
- Adress- und Mitgliederverwaltung
- Bestellungen und Beschaffung aller Art
- Aktualisierung unserer Homepage sowie Erstellung von Anmelde- und Verteilerlisten
- Bewirtungsaufgaben bei hausinternen Veranstaltungen in der LGS

Dich erwartet:

- eine neue Herausforderung in einem engagierten und motivierten Team
- attraktive Arbeitsbedingungen im Rahmen einer 28h/Woche-Stelle
- eine gute Bezahlung in Vergütungsgruppe 3 unseres Haustarifsystems*

Als Partei streben wir eine angemessene Stellenverteilung zwischen den Geschlechtern an, Bewerbungen von Frauen und nicht-binären Personen sind daher besonders erwünscht. Zudem möchten wir insbesondere Menschen mit Migrationsgeschichte und/oder Rassismuserfahrung, sowie Menschen mit Behinderung einladen, sich bei uns zu bewerben.

Deine aussagekräftige Bewerbung schicke bitte per Mail bis zum **16. Oktober 2022** an bewerbungen@gruene-nrw.de. Die Auswahlgespräche finden Ende Oktober in Düsseldorf oder digital statt.

* Haustarifsystem (bei 28h/Woche)

Stufe	1	2 <i>nach einem Jahr einschlägiger Berufserfahrung</i>	3 <i>nach drei Jahren einschlägiger Berufserfahrung</i>	4 <i>nach drei Jahren in Stufe 3</i>	5 <i>nach vier Jahren in Stufe 4</i>	6 <i>nach fünf Jahren in Stufe 5</i>
VG 3	2.109,98 €	2.324,62 €	2.434,28 €	2.731,72 €	2.979,56 €	3.024,26 €